ZAPOPRADZIE SP. Z O.O.

ul. Piłsudskiego 128, 33-370 Muszyna
tel. 18 471 41 97 e-mail: sekretariat@zapopradzie.pl
www.zapopradzie.pl
Nr konta BS Muszyna: 33 8809 0005 2001 0000 0760 0001

Muszyna, dnia 30.10.2026 r.

Prezes Zarządu Zapopradzie sp. z o.o.

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

w Zakładzie Usług Przewozowych i Komunikacji

KIEROWCA/KIEROWCZYNI AUTOBUSU MIEJSKIEGO

1. Określenie stanowiska pracy:

- stanowisko: kierowca/kierowczyni autobusu miejskiego,
- miejsce wykonywania pracy: Miasto i Gmina Uzdrowiskowa Muszyna oraz miejscowości ościenne,
- wymiar czasu pracy: pełny etat w systemie zmianowym,
- rodzaj umowy: umowa o pracę na okres próbny z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony.

2. Planowany termin zatrudnienia: listopad/grudzień 2026 r.

3. Wymagania niezbędne:

- wymagane kwalifikacje do wykonywania obowiązków kierowcy autobusu (prawo jazdy kat. D, aktualne świadectwo kwalifikacji, itp.),
- brak przeciwwskazań medycznych do wykonywania pracy,
- wykształcenie co najmniej zawodowe,
- umiejętność samodzielnej pracy i w zespole,
- brak przeciwwskazań medycznych do wykonywania pracy,
- odpowiedzialność i rzetelność,
- wysoki stopień odpowiedzialności i dokładności.

4. Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie pracy na stanowisku kierowca/kierowczyni autobusu lub podobne,
- znajomość przepisów BHP, ppoż.,
- dobra organizacja pracy,
- dyspozycyjność, systematyczność,
- mile widziana znajomość obsługi kas fiskalnych.

5. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- obsługa wyznaczonych tras zgodnie z rozkładem jazdy,
- sprzedaż biletów jednorazowych,
- dbałość o bezpieczeństwo pasażerów oraz powierzone mienie,
- współpraca z zespołem,
- bieżące prace konserwacyjne, naprawcze i przeglądy pojazdów,
- systematyczne raportowanie przebiegu pracy,
- dbałość o czystość i porządek w pojazdach.

ul. Piłsudskiego 128, 33-370 Muszyna
tel. 18 471 41 97 e-mail: sekretariat@zapopradzie.pl
www.zapopradzie.pl
Nr konta BS Muszyna: 33 8809 0005 2001 0000 0760 0001

6. Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę,
- pracę w systemie zmianowym, w pełnym wymiarze czasu pracy,
- terminowe wypłaty wynagrodzenia (miesięczne wynagrodzenie zgodnie z VI grupą zaszeregowania w przedziale 6 000,00 do 7 500,00 zł brutto zależne od doświadczenia i posiadanych kwalifikacji + dodatkowe świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych),
- możliwość podnoszenia kwalifikacji i zdobywania doświadczenia zawodowego,
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie,
- możliwość przestąpienia do prywatnej opieki zdrowotnej.

7. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny/CV),
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, CV, kwestionariuszu dla potrzeb niezbędnych dla realizacji aktualnego procesu rekrutacji prowadzonej przez Zapopradzie sp. z o.o. wraz z potwierdzeniem zapoznania się z klauzulą informacyjną RODO (oświadczenie stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia).

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem **„Dotyczy naboru na stanowisko Kierowca/Kierowczyni autobusu miejskiego”** osobiście w siedzibie Spółki lub przesłać pocztą na adres:

Zapopradzie sp. z o.o.

ul. Piłsudskiego 128

33-370 Muszyna

lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@zapopradzie.pl

Termin złożenia dokumentów: do dnia **30 grudnia 2026 r.** godz. **12:00**.

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.